

Abdi

Aide-Comptable

Etudes et Formations

2017	Stage d'Aide Comptable
2017	Cours de français et d'allemand et Formation en orientation professionnelle
2016	Formation « Bureautique Base Longue » Stage d'employé Administratif
2016	Formation « Découvrir la programmation et les métiers informatiques en améliorant son français »
2015-2016	Cours de Néerlandais (soirées)
2015	Cours de « Bureautique de Base et de français » 2 stages de réassortisseur et vendeur,
2014-2015	Cours de Français Langue Etrangère
2012-2013	Cours de français, de néerlandais et PMTIC,
2006-2009	Etudes secondaire supérieures, lycée
2004-2005	Cours privés en informatique (Word, Excel, hardware, ...)

Expériences Professionnelles en Somalie

2004-2006	Vendeur magasin Assistant d'un ingénieur en construction
2005-2010	Professeur particulier : cours de somalien, anglais, physique, math, etc. pour adolescents
2005	Employé polyvalent ONG Droits des Femmes

Compétences Linguistiques

Somalien	Langue maternelle
Anglais	Vie courante
Français	Connaissances moyennes : lu (++), parlé (+-), écrit (++)
Néerlandais	Bonnes Connaissances
Allemand	Connaissances de base

Compétences Informatiques

Utilisation courante d'un ordinateur
Internet, Microsoft Office: Word, Excel, Access, PowerPoint, Publisher
Encodage de bases de données, d'achat, facturation et TVA etc.
Hardware

Loisirs

Lecture de livres et journaux en français, en anglais et en néerlandais
Visites culturelles, promenades

Atouts

Méthode, rigueur, polyvalence, respect, curiosité intellectuelle, ponctualité